



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ครั้งที่ ๘

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๒ ของประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดให้ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๘ รายละเอียดตามบัญชีแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสุชาติ แดงทองดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569  
อนุมัติเมื่อวันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม อำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่อง ปรับอากาศแบบ แยกส่วน ขนาด 13,000 บีทียู	0.00	23,500.00	19,000.00 (-)	4,500.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่อง ปรับอากาศแบบ แยกส่วน ขนาด ไม่น้อยกว่า 12,000 บีทียู	0.00	0.00	19,000.00 (+)	19,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสร้าง แนวป้องกันไฟ ป่า	50,000.00	7,950.00	7,950.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โรงงาน	เครื่องเป่าลม แบบมือถือ (แบตเตอรี่ + แท่นชาร์จ)	0.00	0.00	7,950.00 (+)	7,950.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		10,000.00	10,000.00	2,030.00 (-)	7,970.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคื่อง/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์โรงงาน	เครื่องเป่าลม แบบมือถือ (แบตเตอรี่รี + แท่นชาร์จ)	0.00	7,950.00	2,030.00 (+)	9,980.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่โอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากตั้งจ่ายรายการใหม่

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยปริมาณของอปท.พ.ศ.2563.....ข้อ..... 27

(ลงชื่อ)

(.....นางสาวศุภัญญา พงษ์ไพโร.....)

ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่..... 12 พ.ค. 2569

.....เดือน..... พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *นางสาวสุรางค์ สีสไล*

(ลงชื่อ).....

( *นางสาวสุรางค์ สีสไล* )

ตำแหน่ง *ผู้อำนวยการกองคลัง*

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม*

(ลงชื่อ).....

( *นายณรงค์ศักดิ์ คำภูมิ* )

ตำแหน่ง *ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม*

วันที่ *12* เดือน *พ.ค. 2569* พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *อนุมัติตามขอ*

(ลงชื่อ).....  
(..... นายสุชาติ แดงทองดี )

ตำแหน่ง..... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังหลุม  
วันที่.....เดือน *12* พ.ค. *2569*.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....สามัญ.....สมัยที่ *2* เมื่อวันที่ *12* เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....*2569*  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด.....  
(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....